



INTERIEURSTYLING

Algemene voorwaarden

Algemeen: Deze voorwaarden zijn van toepassing in de verhouding tussen opdrachtgever en interieurstylist onder nadrukkelijke uitsluiting van de voorwaarden van de opdrachtgever.

Artikel 1 . Definties

- 1.1 Om misverstanden te voorkomen zijn hieronder, voor opdrachten uitgevoerd door Studio Lieneke, ingeschreven bij de KVK onder nummer 77941012, gevestigd te Kampen, de Algemene Voorwaarden van Studio Lieneke opgenomen.
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die de opdracht aan Studio Lieneke heeft verleend.
- 1.3 Opdracht: de overeenkomst die tussen opdrachtgever en Studio Lieneke tot stand is gekomen.
- 1.4 Project: het geheel van activiteiten gericht op het tot stand brengen van datgene wat de opdrachtgever beoogt.
- 1.5 Documenten: informatiedragers in elke vorm, verstrekt door de opdrachtgever dan wel door Studio Lieneke
- 1.6 Werk: Studio Lieneke die de opdracht aanvaardt en in opdracht van de opdrachtgever werkzaamheden verricht op het gebied van interieurontwerp, interieurstyling en interieuradvies.

Artikel 2. Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en opdrachtbevestigingen die de opdrachtgever sluit met Studio Lieneke. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.2 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of elektronisch zijn overeengekomen tussen opdrachtgever en Studio Lieneke.
- 2.3 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Studio Lieneke en de opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
- 2.4 Als er een situatie ontstaat die niet in deze voorwaarden is geregeld, dan moet deze situatie beoordeeld worden 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
- 2.5 Studio Lieneke heeft het recht deze algemene voorwaarden en de inhoud van haar website te wijzigen. Voor reeds afgesloten overeenkomsten blijven de voorwaarden van kracht die ten allen tijde van het sluiten van de overeenkomst geldig waren.

Artikel 3. Offertes en opdrachtovereenkomsten

- 3.1 De door Studio Lieneke opgestelde offertes zijn geheel vrijblijvend en kunnen tot het moment van akkoord worden herroepen.
- 3.2 Een verstrekte opdracht, met duidelijke beschrijving wordt door Studio Lieneke schriftelijk bevestigd en door de opdrachtgever voor akkoord schriftelijk bevestigd.
- 3.3 Mondelinge afspraken en bedingen zijn slechts bindend nadat deze schriftelijk al dan niet via email door Studio Lieneke zijn bevestigd.
- 3.4 De door Studio Lieneke opgestelde offertes en prijsopgaven zijn niet geldig voor toekomstige opdrachten, tenzij anders vermeld.
- 3.5 Een offerte is maximaal 30 dagen geldig.
- 3.6 De prijzen in de offertes zijn inclusief BTW exclusief reis- en verblijfkosten, parkeerkosten, verzend- en administratiekosten en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders is vermeld.
- 3.7 Studio Lieneke kan niet aan haar offerteprijs worden gehouden, als die offerteprijs, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 3.8 Een samengestelde prijsopgaaf verplicht Studio Lieneke niet tot het verrichten van een deel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.



INTERIEURSTYLING

- 3.9 De opdrachtgever heeft kennis genomen van de algemene voorwaarden van Studio Lieneke.
3.10 Studio Lieneke heeft ten allen tijde het recht zonder opgaaf van redenen een potentiële opdrachtgever te weigeren.
3.11 Op alle overeenkomsten gesloten met Studio Lieneke is het Nederlands Recht van toepassing.

Artikel 4. De opdracht

- 4.1 Studio Lieneke doet haar uiterste best de opdracht zo goed mogelijk uit te voeren. Studio Lieneke kan niet aansprakelijk zijn voor een tegenvallend resultaat als het door haar gegeven advies of ontwerp dat voortvloeit uit de opdracht ('Advies of Ontwerp') wordt uitgevoerd. Ook is zij niet aansprakelijk indien opdrachtgever het advies of ontwerp na oplevering tegen vindt vallen. In beide gevallen dient de overeengekomen vergoeding te worden betaald. Wanneer u besluit het Advies of Ontwerp –om welke reden dan ook- niet uit te voeren dient de afgesproken vergoeding volledig voldaan te worden.
4.2 Wil de opdrachtgever de opdracht onderbreken, dan is hij verplicht dit schriftelijk mee te delen aan Studio Lieneke onder vermelding van de gronden. Partijen treden hierna in overleg om de gevolgen te bespreken. Lijdt Studio Lieneke hierdoor schade, dan is de opdrachtgever verplicht die schade te vergoeden. Studio Lieneke is verplicht de schade zoveel mogelijk te beperken.
4.3 De opdrachtgever blijft ten allen tijde verantwoordelijk voor de keuzes en toepassingen van het door de interieurstylist gegeven advies.
4.4 De opdrachtgever is verplicht om alle gegevens van de Studio Lieneke vertrouwelijk te behandelen, voor zover de opdrachtgever weet of kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
4.5 Studio Lieneke is ten allen tijde bevoegd een opdracht niet in behandeling te nemen.

Artikel 5. Persoonsgegevens

- 5.1 Persoonlijke gegevens van de opdrachtgever worden in het klantensysteem van Studio Lieneke opgeslagen om opdrachten te verwerken. Studio Lieneke geeft nooit persoonsgegevens aan derden en zal er alles aan doen om te voorkomen dat uw gegevens in handen kunnen vallen van derden. Studio Lieneke hanteert bij het gebruik van persoonlijke gegevens van de opdrachtgever de desbetreffende wetgeving, zie ook Privacy Beleid.

Artikel 6. Prijzen en betaling

- 6.1 Studio Lieneke heeft voor de uitvoering van de Opdracht recht op een vergoeding. Dit kan bestaan uit een vergoeding per uur of een vastgesteld bedrag. Partijen maken afspraken over de vergoeding van gemaakte bijkomende kosten zoals reiskosten en printkosten. Betaling van de factuur dient te gebeuren binnen 7 dagen na factuurdatum.
6.2 De vastgestelde prijzen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfkosten, parkeerkosten, verzend- en administratiekosten en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders is vermeld.
6.3 Binnen een straal van 25 km van Kampen worden er geen reiskosten berekend. De voorrijkosten vanaf 25km van Kampen brengt Studio Lieneke de kilometerkosten en de reisen in rekening
6.4 Studio Lieneke mag van Opdrachtgever verlangen dat hij een voorschot voldoet voordat ze begint aan de uitvoering van de Opdracht. Dit voorschot bestaat over het algemeen uit 25% van het honorarium. Studio Lieneke mag na afronding van onderdelen van een Opdracht een factuur sturen. De hoogte van het bedrag wordt overlegd met de Opdrachtgever.
6.5 Het is aan de Opdrachtgever om Studio Lieneke te voorzien van alle benodigde materialen en informatie die nodig is om de Opdracht goed uit te kunnen voeren. Indien Studio Lieneke extra werkzaamheden moet uitvoeren omdat Opdrachtgever heeft nagelaten de benodigde informatie/ materialen ter beschikking te stellen, dan zal Studio Lieneke de bijkomende werkzaamheden apart in rekening brengen volgens de gebruikelijke tarieven.
6.6 Studio Lieneke kan advies geven over het inschakelen van derde partijen voor uitvoering van het Advies of Ontwerp. De rol van Studio Lieneke zal nooit verder gaan dan het in contact brengen van Opdrachtgever met derde partij. Studio Lieneke sluit geen overeenkomsten namens de Opdrachtgever met de derde partij, noch zal zij fungeren als bemiddelaar of agent. Studio Lieneke kan niet aansprakelijk



INTERIEURSTYLING

worden gesteld voor fouten van deze derde partijen/gebreken in de producten die ter beschikking zijn gesteld door deze derde partijen. Indien Studio Lieneke uitspraken doet over (mogelijke) kosten die gemoeid zijn bij de uitvoering van werkzaamheden door derde partijen, dan is dit altijd indicatief en kunnen er geen rechten aan worden ontleend.

Artikel 7. Eigendom- en auteursrechten

7.1 Op alle producten van Studio Lieneke rust een eigendomsvoorbehoud tot het moment dat de bestelling volledig betaald is.

7.2 Studio Lieneke heeft het alleenrecht van het in- en uitwendige van een naar zijn ontwerp verwezenlijkt project foto's te maken en te vermenigvuldigen. Wel heeft Studio Lieneke toestemming nodig van de opdrachtgever voor het openbaar maken van de afbeeldingen die het inwendige van het project tonen. De foto's kunnen als voorbeeld van styling en ontwerp gebruikt worden op www.studiolieneke.nl of het Instagram Account Studio Lieneke.

7.3 In het kader van de opdracht door Studio Lieneke tot stand gebrachte documenten worden eigendom van de opdrachtgever nadat de opdrachtgever aan zijn financiële verplichtingen tegenover Studio Lieneke heeft voldaan. De documenten mogen worden gebruikt met inachtneming van de wetgeving op het gebied van intellectuele eigendom.

7.4 Aan tekeningen gemaakt door Studio Lieneke kunnen geen rechten ontleend worden. Studio Lieneke is geen architect of bouwkundige. U dient voor uitvoering van (ruimtelijke) werkzaamheden de maten te controleren en/of een gespecialiseerde vakman te betrekken die de technische detaillering verzorgt.

7.5 Alle uit de Opdracht voortkomende intellectuele eigendomsrechten (oa. merkrechten, auteursrechten en modelrechten) komen toe aan Studio Lieneke. De opdrachtgever verkrijgt een gebruiksrecht.

Opdrachtgever zal het Advies of Ontwerp niet verveelvoudigen of openbaar maken zonder de toestemming van Studio Lieneke, tenzij partijen anders overeenkomen.

Artikel 8. Klachten

8.1 Klachten die direct verband houden met uitgevoerde diensten van Studio Lieneke dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 14 dagen na afronding van de geleverde diensten, schriftelijk aan Studio Lieneke worden medegedeeld.

8.2 Indien de klacht gegrond is, zal Studio Lieneke de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

9.1 Ingeval door nalatigheid van opdrachtgever de meubels en accessoires beschadigen of gestolen worden, is de schade hieruit voortvloeiend voor rekening van de opdrachtgever.

9.2 Studio Lieneke is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook. De opdrachtgever blijft altijd zelf aansprakelijk voor keuze en toepassing van advies, materialen en producten, die door Studio Lieneke tijdens het advies is geadviseerd.

9.3 Indien bepaalde onderdelen van de opdracht, waaronder constructieve en installatie adviezen, door derden worden vervuld, is Studio Lieneke voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk. Deze derden dienen in het voorkomende geval zelfstandig te worden aangesproken.

9.4 Studio Lieneke is niet aansprakelijk voor indirecte schade van de opdrachtgever of derden, waaronder gevolgschade en bedrijfsschade.

9.5 Indien de opdrachtgever van mening is dat Studio Lieneke tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen, stelt hij deze schriftelijk aansprakelijk en geeft de gelegenheid die tekortkoming(en) op eigen kosten op te heffen.

9.6 Elke vordering tot schadevergoeding vervalt, indien de vordering niet binnen 14 dagen na het constateren van de schade of het gebrek schriftelijk aan Studio Lieneke kenbaar is gemaakt. 9.7 Studio Lieneke is nooit aansprakelijk voor het (gedeeltelijk) niet opvolgen van de adviezen.



INTERIEURSTYLING

Artikel 10. Overmacht

10.1 Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid die nakoming van de opdracht blijvend of tijdelijk verhindert, en die niet aan Studio Lieneke kan worden toegerekend. Zoals stakingen in bedrijven waarmee Studio Lieneke overeenkomsten heeft gesloten, een algemeen gebrek aan de benodigde grondstoffen, niet voorzienbare vertraging bij toeleveranciers, alsmede het geval dat Studio Lieneke geestelijk of lichamelijk verhinderd is de opdracht naar behoren te vervullen.

10.2 Studio Lieneke en de opdrachtgever dienen elkaar zo spoedig mogelijk van een overmacht toestand op de hoogte te stellen, en in gezamenlijk overleg zoeken naar een in die specifieke situatie een passende oplossing.

Artikel 11. Ontbinding van de overeenkomst

11.1 De vorderingen van Studio Lieneke op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

1. Na het sluiten van de overeenkomst aan Studio Lieneke ter kennis genomen omstandigheden geven Studio Lieneke goede grond te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.
2. Indien Studio Lieneke de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.
3. In de genoemde gevallen is Studio Lieneke bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, onverminderd het recht van Studio Lieneke schadevergoeding te vorderen.

Artikel 12. Diversen

12.1 De algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op www.studiolieneke.nl

12.2 De algemene voorwaarden zijn van kracht met ingang van 1 mei 2020 en uitsluitend van toepassing op opdrachten die op of na deze datum tot stand komen.

12.3 De opdrachtgever krijgt de algemene voorwaarden van Studio Lieneke bij de offerte/opdrachtbevestiging meegestuurd.

12.4 De opdrachtgever dient van deze voorwaarden op de hoogte te zijn en de offerte/opdrachtbevestiging te tekenen voor akkoord.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen beslechting

13.1 Op de overeenkomst tussen Studio Lieneke en de opdrachtgever is het Nederlandse Recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen Studio Lieneke en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar Studio Lieneke is gevestigd, of de volgens de wet bevoegde rechter, dit ter keuze van Studio Lieneke.

13.2 Partijen hebben zicht tot het uiterste ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten voordat ze een beroep zullen doen op de rechter.



INTERIEURSTYLING